**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ**

**“ШКОЛА № 345 ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА”**

**дошкольное отделение**

 **«**Утверждаю»

 Директор ГБОУ” Школа №345”

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.А.Егорова

**Положение о логопункте**

**ГБОУ “ШКОЛА № 345 ИМЕНИ А.С.ПУШКИНА”**

**Дошкольное отделение**

*1.Общие положения.*

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте разработано на основании:

* Федерального законом от 29 декабря 2012г. № 273\_ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Письма Минобразования России от 22.01.98 №20-58-0 “Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования”;
* Инструктивного письма Министерства образования РФ от 14.12.2000 №2 “Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения”;
* Положения об организации работы учителя - логопеда в детском саду, не имеющем в своей структуре специализированных групп”(Решение коллегии Московского комитета образования от 24 февраля 2000 г.);
* Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.1.3049-2013 г.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопункта в дошкольном отделении, гарантирует возможность получения логопедической помощи детям, имеющим нарушения речи, обеспечение условий для их личностного развития, педагогической реабилитации.

1.3. Логопедический пункт в дошкольном отделении организуется для оказания коррекционной помощи детям в возрасте от четырех с половиной лет (на начало учебного года) с фонетическим, фонематическим, фонетико - фонематическим недоразвитием речи.

2. *Основными задачами учителя–логопеда на логопункте являются:*

- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения у детей дошкольного возраста;

- формирование и развитие фонематического слуха у детей с нарушениями речи;

- своевременное предупреждение и преодоление трудностей речевого развития;

- воспитание стремления детей к преодолению недостатков речи, сохранению эмоционального благополучия в своей адаптивной среде;

- реализация возможности интегрировать воспитание и обучение в обычной группе с получением специализированной помощи в развитии речи;

- предупреждение нарушений устной и письменной речи;

- развитие у детей произвольного внимания к звуковой стороне речи;

- взаимодействие с педагогами образовательного учреждения и родителями по формированию речевого развития детей и пропаганда логопедических знаний среди педагогов дошкольного отделения , родителей воспитанников (лиц их замещающих).

3. *Организация логопедической работы в дошкольном отделении.*

3.1. Порядок комплектования логопункта дошкольного отделения.

3.1.1. В логопункт зачисляются дети дошкольного образовательного учреждения, имеющие нарушения в развитии устной речи:

фонетические нарушения;

фонематические нарушения;

фонетико-фонематические нарушения речи.

3.1.2. Комплектование логопункта осуществляется по разновозрастному принципу из числа воспитанников с нарушениями речи, посещающих дошкольное отделение.

Выявление детей дошкольного отделения, нуждающихся в логопедической помощи, осуществляется на основе обследования речи детей учителем -логопедом, которое проводится с 15 мая по 30 мая и с 1 сентября по 15 сентября, а также по необходимости в течение всего учебного года. Дети направляются к логопеду медицинского учреждения для подтверждения диагноза.

Все дети с выявленными недостатками в развитии устной речи регистрируются в списке нуждающихся в логопедической помощи и представляются на Психолого-Педагогический консилиум (ППк) ГБОУ Школа №345 .

Основанием для зачисления в логопункт детей, нуждающихся в логопедической помощи и зарегистрированных в списке, является решение ППк ГБОУ Школа№345, заявление родителя (законного представителя).

3.1.3.Зачисление в логопункт и отчисление из логопункта обучающихся, проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

3.1.4.Наполняемость логопункта составляет не более 25 обучающихся.

Сроки коррекционной работы зависят от степени выраженности речевых нарушений ребенка, индивидуально-личностных особенностей , условий воспитания в семье и могут варьироваться от 3- месяцев до 1 года. Рекомендуемый срок коррекционной работы составляет:

-ФФНР 1 год;

-Фонетические , фонематические нарушения до 6 месяцев.

3.2. Если ребенок в возрасте от 4 до 7 лет имеет сложные нарушения речи, учитель-логопед дает рекомендации родителям (законным представителям) о необходимости проведения комплексного обследования специалистами ЦПМПК с целью определения коррекционно-развивающей программы для достижения максимального эффекта в работе по коррекции речевых нарушений.

Дети, имеющие тяжелые нарушения речи (ОНР, алалия, заикание, ринолалия, дизартрия) направляются на обследование в ЦПМПК г.Москвы, где уточняется речевое заключение и решается вопрос о дальнейшем образовательном маршруте ребенка и реализации адаптированной образовательной программы в рамках инклюзии в условиях пребывания в дошкольном учреждении.

 Не подлежат приему на логопункт :

- дети, имеющие нарушения слуха, зрения, интеллекта;

- дети, страдающие заболеваниями, которые являются противопоказанием для приема в дошкольное учреждение общего типа.

 В случае отказа родителей по рекомендациям ЦПМПК от перевода ребенка, учитель - логопед не несет ответственность за устранение речевого дефекта.

4. *Организация коррекционной работы логопункта.*

 4.1. На каждого обучающегося, зачисленного на логопункт, учитель-логопед заполняет речевую карту в соответствии с заключением.

 Содержание коррекционной работы строится в соответствии с педагогическими технологиями, обеспечивающими коррекцию и компенсацию отклонений в речевом развитии детей, и учитывающими психофизиологические особенности детей.

Содержание коррекционной работы определяется индивидуальными планами работы на каждого обучающегося. В планах отражается индивидуально ориентированные коррекционные мероприятия, обеспечивающие удовлетворение особых образовательных потребностей детей.

4.2.Коррекционная работа проводится с учетом режима работы дошкольного отделения во время любой деятельности детей: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

4.3.Основными формами коррекционной работы с детьми в логопункте являются индивидуальные и подгрупповые занятия.

Для проведения подгрупповых занятий формируются подгруппы детей. Предельная наполняемость подгруппы детей устанавливается в зависимости от характера нарушения развития устной речи, возраста обучающихся и составляет от 3-х до 5-и детей.

4.4. Продолжительность занятия:

-для детей 5-го года жизни: индивидуальных – 15-20 минут, подгрупповых – 20 минут;

-для детей 7-го года жизни: индивидуальных – 20 минут, подгрупповых – 25-30 минут.

Продолжительность занятия не должна превышать времени, предусмотренного физиологическими особенностями возраста детей и Санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера нарушения речевого развития и составляет (в неделю):

* ФФНР -
	+ индивидуальных 2-3 занятия,
	+ подгрупповых 1-2 занятия.
* Фонетические нарушения и фонематические нарушения -
	+ индивидуальных 1-2 занятия,
	+ подгрупповых 1-2 занятия.

4.5. Начало и продолжительность учебного года на логопункте соответствует работе дошкольного отделения.

4.6. Ответственность за обязательное посещение воспитанниками занятий несут родители.

5. *С целью фиксирования коррекционно-образовательного процесса учитель-логопед ведет на логопункте следующую документацию:*

-речевая карта на каждого обучающегося;

-перспективный план индивидуальной работы на каждого ребенка с промежуточной диагностикой коррекционной работы;

-тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения;

- журнал регистрации обучающихся;

- журнал обследования детей;

-табель посещаемости занятий;

-расписание индивидуальных и подгрупповых занятий;

- перспективный и календарный план работы логопеда;

- отчет о проделанной работе;

- лист учета детей, ожидающих зачисления на индивидуальные логопедические занятия;

- паспорт логопункта или картотека с перечнем оборудования и пособий;

- график работы.